

ZARZĄDZENIE NR 42/20
WÓJTA GMINY SIEMYŚL
z dnia 31 grudnia 2020 r.

w sprawie zasad i trybu przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji dla samorządowych instytucji kultury

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), art. 12 i 28 ust. 3 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) oraz art. 44 ust. 1 pkt 2 i 3, ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa zasady i tryb przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Gminy Siemyśl dla samorządowych instytucji kultury dla których Gmina Siemyśl pełni funkcję organizatora.

§ 2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) budżecie - należy przez to rozumieć budżet Gminy Siemyśl;
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora samorządowej instytucji kultury;
- 3) Gminie, organizatorze - należy przez to rozumieć Gminę Siemyśl;
- 4) instytucji kultury - należy przez to rozumieć samorządową instytucję kultury dla której Gmina Siemyśl pełni funkcję organizatora;
- 5) Wójcie, skarbniku - należy przez to rozumieć odpowiednio: Wójta Gminy Siemyśl, Skarbnika Gminy Siemyśl.

§ 3. Instytucjom kultury udzielane są dotacje podmiotowe z budżetu na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których działalność statutowa jest prowadzona.

§ 4. Dyrektor przedkłada Wójtowi materiały planistyczne, w tym projekt planu finansowego wraz z częścią opisową na dany rok budżetowy w terminach i na zasadach corocznie określonych zarządzeniem Wójta w sprawie wytycznych do opracowania projektu budżetu.

§ 5. Wójt ma prawo zażądać od dyrektora uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, przedłożonych objaśnień i informacji.

§ 6. Projekt planu finansowego w zakresie wynagrodzeń objętych wnioskowaną dotacją powinien być zgodny z założeniami przyjętymi do budżetu.

§ 7. Wysokość dotacji podmiotowej w danym roku budżetowym ustalona zostaje w oparciu o projekt planu finansowego, o którym mowa w § 4, z uwzględnieniem możliwości finansowych organizatora.

§ 8. Ostateczną wysokość dotacji podmiotowej określa organizator w uchwale budżetowej na dany rok, a instytucja kultury otrzymuje informację o przyznanej kwocie dotacji.

§ 9. Podstawą gospodarki finansowej instytucji jest plan finansowy ustalony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości przyznanej dotacji.

§ 10. Korekty planów finansowych instytucji kultury mogą być dokonywane przez dyrektora, pod warunkiem, że nie spowodują zwiększenia wysokości dotacji z budżetu.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2019 r. poz. 1622, 1649, 2020 i 2473 oraz z 2020 r. poz. 284, 374, 568, 695, 1175 i 2320.

§ 11. Instytucja kultury może ubiegać się o zwiększenie ustalonej w budżecie kwoty dotacji w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie planowania. W takiej sytuacji dyrektor składa do Wójta wnioski wraz z uzasadnieniem. W przypadku zwiększenia dotacji podmiotowej dyrektor zobowiązany jest do dokonania stosownej zmiany planu finansowego.

§ 12. Dotacja podmiotowa przekazywana jest na rachunek bankowy instytucji kultury w transzach kwartalnych - w terminie do 15 stycznia, do 15 kwietnia, do 15 lipca i do 31 października roku budżetowego.

§ 13. W okresach zwiększonej realizacji zadań bieżących instytucji kultury powodujących wzrost jej wydatków – na uzasadniony wniosek dyrektora – organizator może zwiększyć kwartalną kwotę przekazywanej dotacji. Przekazanie dotacji w zwiększonej wysokości spowoduje zmniejszenie kwartalnych kwot dotacji przypadających do przekazania instytucji kultury w okresie pozostającym do końca roku budżetowego.

§ 14. Rozliczenie dotacji podmiotowej następuje poprzez złożenie informacji o wykorzystaniu dotacji podmiotowej za dany rok budżetowy, zgodnie z wzorem określonym w załączniku do zarządzenia oraz dodatkowo sprawozdania z wykonania planu finansowego, w terminie do 31 stycznia roku następnego.

§ 15. Wykorzystanie dotacji podmiotowej przez instytucje kultury następuje poprzez faktyczną zapłatę za koszty bieżącej działalności, w okresie między 1 stycznia a 31 grudnia roku budżetowego, na który została przyznana dotacja.

§ 16. W rozliczeniu dotacji podmiotowej za prawidłową uznaje się datę dokonania wydatku, a nie datę zaewidencjonowania kosztu.

§ 17. Niewykorzystana do końca roku budżetowego kwota dotacji podmiotowej podlega zwrotowi do budżetu w terminie do 31 stycznia roku następnego. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, licząc od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.

§ 18. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej wykorzystana została niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część ta podlega zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 19. Organizatorowi przysługuje prawo weryfikacji dokumentów źródłowych, stanowiących podstawę złożonego rozliczenia, a weryfikacja ta może być przeprowadzana również w siedzibie instytucji kultury.

§ 20. Organizator zastrzega sobie prawo pozyskiwania od instytucji kultury szczegółowej informacji na temat kosztów i realizacji wybranych działań, w tym projektów i wydarzeń kulturalnych, które zostały sfinansowane bądź dofinansowane dotacją podmiotową.

§ 21. Dyrektor może ubiegać się o dotację celową bieżącą lub inwestycyjną z budżetu na realizację wskazanych zadań i programów składając wnioski do Wójta.

§ 22. Potwierdzeniem zamiaru finansowania lub dofinansowania kosztów realizacji wskazanych zadań i programów lub inwestycji jest uwzględnienie takiego zadania w budżecie oraz planie finansowym instytucji kultury.

§ 23. Podstawą przekazania dotacji celowej jest umowa zawarta pomiędzy organizatorem a instytucją, określająca w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania;
- 2) wysokość udzielanej dotacji wraz z trybem płatności;

- 3) termin wykorzystania dotacji;
- 4) tryb kontroli wykonania zadania;
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

§ 24. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi i skarbnikowi.

§ 25. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.



Wójt

Marek Dolkowski

Oznaczenie instytucji

W Z Ó R

Rozliczenie dotacji przedmiotowej dla instytucji kultury za r.

I. Stan środków pieniężnych na dzień 1 stycznia r. zł.

II. Przychody własne

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
	Łącznie	

III. Wysokość dotacji organizatora

Miesiąc	Plan	Środki przekazane
Styczeń		
Kwiecień		
Lipiec		
Październik		
Łącznie		

IV. Wydatki

Lp.	Wyszczególnienie	Wydatki łącznie	w tym: wydatki finansowane dotacją

