

Projekt

przygotowany przez Wójta Gminy Siemyśl

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY SIEMYŚL**  
**z dnia ..... 2021 r.**

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Siemyśl**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Siemyśl, zwany dalej „projektem”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Przekazuje się projekt do zaopiniowania Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie - Regionalnemu Zarządowi Gospodarki Wodnej w Szczecinie i zawiadamia o tym Miejskie Wodociągi i Kanalizację Sp. z o. o. w Kołobrzegu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siemyśl.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady**

**Janusz Tasak**

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY SIEMYŚL**

**z dnia ..... 2021 r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Siemyśl**

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) Rada Gminy uchwała

**REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY SIEMYŚL**

**Rozdział 1**  
**Przepisy ogólne**

**§ 1.** Regulamin dostarczania wody i odprowadzania wody na terenie Gminy Siemyśl, zwany dalej „Regulaminem”, określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, działającego na terenie Gminy Siemyśl, oraz odbiorców usług korzystających na tym terenie z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

**§ 2. 1.** Ilekroć w Regulaminie mowa jest o ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym ustawa.

**Rozdział 2**

**Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**§ 3. 1.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) zapewnić ciągłość dostawy wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;
- 2) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej zapewnić zaopatrzenie w wodę o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,1 MPa i nie większym niż 1,0 MPa, w miejscu włączenia do sieci;
- 3) zapewnić odbiorcy usług dostawę wody przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę;
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
- 5) zapewnić ciągłość odbioru ścieków do urządzeń kanalizacyjnych o stanie i składzie zgodnym z obowiązującymi przepisami i zawartą umową o odprowadzenie ścieków, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w Regulaminie;
- 6) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odbioru ścieków wprowadzonych przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę;
- 7) zapewnić budowę oraz modernizację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z uchwalonego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, w ramach posiadanych środków finansowych;

- 8) ponieść koszt: zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego u odbiorcy usług;
- 9) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz uzgadniać przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną w tym zakresie;
- 10) zapewnić należyte warunki odbioru ścieków od odbiorców oraz zapewnić jakość oczyszczonych i odprowadzonych ścieków z oczyszczalni ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków;
- 11) dokonywać napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy będących w jego posiadaniu;
- 12) udzielać odbiorcom informacji dotyczących zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 13) zapewnić zastępczy punkt poboru wody na zasadach określonych w Regulaminie;
- 14) informować o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy;
- 15) na pisemny wniosek odbiorcy usług zlecić wykonanie ekspertyzy wodomierza głównego przez okręgowy urząd miar w celu sprawdzenia prawidłowości wskazań i w przypadku stwierdzenia przez ten urząd jego wadliwego działania, ponieść koszty ekspertyzy i wymiany;
- 16) udostępnić w swojej siedzibie i na stronie internetowej wzór wniosku o zawarcie umowy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma prawo:

- 1) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego odbiorcy usług w celach określonych w ustawie;
- 2) przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji robót zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci;
- 3) przeprowadzania kontroli technicznego stanu przyłącza w czasie jego użytkowania;
- 4) wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających wykonanie nowego obiektu zgodnie z przepisami prawa budowlanego i przepisów sanitarnych;
- 5) przeprowadzić kontrole: ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

3. Poziom świadczonych usług, za które przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ponosi odpowiedzialność, stwierdza się w miejscu włączenia przyłącza wodociągowego do sieci wodociągowej lub przyłącza kanalizacyjnego do sieci kanalizacyjnej, chyba że umowa na dostawę wody i odprowadzania ścieków stanowi inaczej.

### **Rozdział 3**

#### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 4. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

§ 5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przysłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego i kompletnego wniosku o zawarcie umowy.

§ 6. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące wzorce umowne, w szczególności ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje.

§ 7. Umowa, o której mowa w § 4, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim.

#### **Rozdział 4**

##### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 8. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 9. 1. W związku ze zmianą taryfy, na żądanie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub odbiorcy usług, umożliwiające zostanie dokonanie odczytu wskazań urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dołącza do umowy w chwili jej zawarcia aktualnie obowiązującą taryfę.

§ 10. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. Długość okresu obrachunkowego określa umowa.

§ 11. W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy, ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy na własnym ujęciu.

§ 12. 1. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie zapisów zawartych w umowie.

2. Za opóźnienie w realizacji zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne pobiera odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 13. Zgłoszenie przez odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości opłat nie wstrzymuje jej zapłaty.

#### **Rozdział 5**

##### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 14. 1. Warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacji sanitarnej określone są w warunkach technicznych wydanych na pisemny wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci.

2. Termin, w którym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest wydać warunki techniczne przyłączenia do sieci albo uzasadnić odmowę ich wydania, reguluje ustawa.

3. Wzór wniosku o wydanie warunków technicznych dostępny jest na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

#### **Rozdział 6**

##### **Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 15. 1. Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają zatwierdzone wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

2. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:

- 1) możliwości technicznych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych, wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody), jak również możliwości utylizacji ścieków (wydajność oczyszczalni);

- 2) istnienia urządzeń wodociągowych i/lub urządzeń kanalizacyjnych, w bezpośrednim dostępie nieruchomości do sieci, przez co rozumie się możliwość przyłączenia nieruchomości do sieci przyległej bezpośrednio do nieruchomości, tj. możliwości przyłączenia nieruchomości przyłączem, najkrótszą trasą, zbliżoną do linii prostych i prostopadłych, w stosunku do sieci;
- 3) zapisów w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego określających lokalizację urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych i przyłączy.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

**§ 16.** 1. Odbioru przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacji sanitarnej dokonuje się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej.

2. Po pisemnym zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia termin odbioru, nie dłuższy niż 14 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia.

3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

4. Odbiór końcowy przyłącza potwierdzony jest protokołem odbioru technicznego przyłącza/y na wniosek przyłączanego lub jego przedstawiciela i przy udziale przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

5. Przez protokół odbioru technicznego rozumie się odbiór końcowy przydatności przyłącza do eksploatacji, poprzedzony odbiorem częściowym robót zanikowych.

## **Rozdział 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

**§ 17.** 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania Gminy Siemyśl i odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu i na swojej stronie internetowej, z wyprzedzeniem co najmniej dwudniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Gminę Siemyśl i odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

**§ 18.** W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Gminę Siemyśl i odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu i na swojej stronie internetowej.

## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposobu załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

**§ 19.** 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odpowiedzi na korespondencję bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni, z wyłączeniem reklamacji.

2. Korespondencja może się odbywać w formie przesyłki pocztowej, jak również za pośrednictwem poczty elektronicznej. Korespondencja zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę firmy;
- 2) przedmiot korespondencji;
- 3) datę i podpis.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie, chyba że osoba zwracająca się po informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w innej formie.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga dłuższego okresu niż 14 dni, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni.

**§ 20.** 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej przez złożenie jej w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub przesłana drogą pocztową albo elektroniczną.

3. Reklamacja zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko/nazwę firmy i adres do korespondencji odbiorcy usług;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) numer umowy;
- 5) datę i podpis odbiorcy usług.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej wniesienia.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

**§ 21.** 1. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy;
- 2) tekst obowiązującego Regulaminu.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1, poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy, w chwili jej zawierania, aktualnie obowiązującej taryfy.

## **Rozdział 10**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 22. Woda do celów przeciwpożarowych dostarczana jest z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych, które spełniają wymagania przepisów dotyczących przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę.

§ 23. 1. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Gminą Siemyśl, przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym i jednostką straży pożarnej.

2. Jeśli punkt poboru wody na cele przeciwpożarowe nie jest opomiarowany, to ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru ustalana jest na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej i/lub Gminę Siemyśl w umownie ustalonych okresach.

3. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda jest dostarczana dla innych odbiorców usług, jednostka straży pożarnej niezwłocznie przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informacje o ilości wody pobranej.

## **Rozdział 11**

### **Postanowienia końcowe**

§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.<sup>1)</sup>

**Przewodniczący Rady**

**Janusz Tasak**

---

<sup>1)</sup>Niniejsza uchwała była poprzedzona uchwałą Nr V/60/19 Rady Miasta Kołobrzeg z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, Gminy Kołobrzeg, Gminy Dygowo, Gminy Gościno, Gminy Siemyśl, Gminy Sławoborze, Gminy Ustronie Morskie i Gminy Rymań. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 1601).

## **UZASADNIENIE**

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Siemyśl został przygotowany na podstawie projektu opracowanego przez Miejskie Wodociągi i Kanalizację Sp. z o. o. w Kołobrzegu. Następnie powinien być przekazany do zaopiniowania Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie - Regionalnemu Zarządowi Gospodarki Wodnej w Szczecinie.

W związku z powyższym przedkłada się niniejszy projekt uchwały.