

Projekt

przygotowany przez Wójta Gminy Siemyśl

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SIEMYŚL
z dnia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemyślu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn. zm.¹⁾) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.²⁾) Rada Gminy Siemyśl uchwala:

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SIEMYŚLU

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemyślu jest jednostką organizacyjną Gminy Siemyśl, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Siemyśl.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Siemyśl;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Siemyśl;
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Siemyśl;
- 4) Ośrodku – należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemyślu;
- 5) Kierownikowi – należy przez to rozumieć Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemyślu.

§ 3. Ośrodek działa w szczególności na podstawie:

- 1) uchwały Nr 67/XV/92 Rady Gminy w Siemyślu z dnia 28 stycznia 1992 r. w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemyślu;
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 5) niniejszego statutu.

§ 4. 1. Siedzibą Ośrodka jest budynek Urzędu Gminy Siemyśl znajdujący się w Siemyślu przy ul. Kołobrzeskiej 14.

2. Obszarem działania Ośrodka jest teren Gminy Siemyśl.

Rozdział 2
PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

§ 5. Podstawowym przedmiotem działalności Ośrodka są zadania:

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1622, 1690, 1818 i 2473.

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1622, 1649 i 2020 oraz z 2020 r. poz. 284, 374, 568 i 695.

- 1) wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) wynikające z innych ustaw, w tym w szczególności:
 - a) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Siemyśl na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197),
 - b) prowadzenie postępowań w sprawach dodatków energetycznych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 833 i 843),
 - c) prowadzenie postępowań w sprawach dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2133),
 - d) prowadzenie postępowań w sprawie świadczeń rodzinnych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111),
 - e) prowadzenie postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych - wynikających z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 808 i 875),
 - f) prowadzenie postępowań dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373, z późn. zm.³⁾),
 - g) prowadzenie postępowań wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821),
 - h) prowadzenie postępowań w sprawach zasiłków dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2092 oraz z 2019 r. poz. 1818),
 - i) przyznawanie Kart Dużej Rodziny, o której mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1390 i 1907),
 - j) prowadzenie postępowań w sprawie jednorazowych świadczeń przewidzianych ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin "Za życiem" (Dz. U. z 2019 r. poz. 473 i 1818),
 - k) prowadzenie postępowań w sprawie świadczeń wychowawczych na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2019 r. poz. 2407),
 - l) prowadzenie postępowań w sprawie świadczenia dobry start,
 - m) przyznawanie Zachodniopomorskiej Karty Dużej Rodziny i Zachodniopomorskiej Karty Seniora,
 - n) realizacja gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnego programu przeciwdziałania narkomanii,
 - o) realizacja gminnego programu wspierania rodziny,
 - p) realizacja zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie - w tym realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
 - q) prowadzenie mieszkania chronionego.

³⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1394, 1590, 1694, 1726, 1818, 1905, 2020 i 2473 oraz z 2020 r. poz. 695 i 945.

3) wynikające z uchwał Rady i zarządzeń Wójta.

§ 6. Ośrodek realizując zadania statutowe współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami pozarządowymi.

§ 7. Ośrodek zapewnia obsługę administracyjną Zespołu Interdyscyplinarnego.

Rozdział 3 ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE OŚRODKIEM

§ 8. 1. Kierownik kieruje Ośrodkiem, reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego działalność.

2. Kierownika zatrudnia na podstawie umowy o pracę i zwalnia Wójt, który jednocześnie jest jego służbowym zwierzchnikiem.

3. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta lub Radę.

4. Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

5. W czasie nieobecności Kierownika jego obowiązki pełni Główny Księgowy Ośrodka.

§ 9. 1. Kierownik wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej należących do właściwości gminy, na podstawie upoważnień Wójta.

2. Upoważnienia, o których mowa wyżej, mogą być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy obowiązującego prawa.

§ 10. 1. Organem nadzorującym działalność Ośrodka jest Wójt.

2. Nadzór merytoryczny nad wykonywaniem zadań zleconych sprawuje Wojewoda Zachodniopomorski.

§ 11. Kierownik corocznie przedkłada Radzie i Wójtowi sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 12. Porządek wewnętrzny i rozkład czasu pracy pracowników Ośrodka jak również zakres zadań realizowanych na poszczególnych stanowiskach pracy oraz zasady jego funkcjonowania określa regulamin organizacyjny Ośrodka ustalany przez Kierownika w drodze zarządzenia.

§ 13. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa regulamin wynagradzania pracowników Ośrodka ustalany przez Kierownika w drodze zarządzenia.

§ 14. Kierownik posiada uprawnienia do wydawania aktów wewnętrznych w zakresie bieżącej organizacji Ośrodka w formie zarządzeń i poleceń.

Rozdział 4 MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 16. Majątek Ośrodka jest własnością Gminy.

§ 17. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, z późn zm.⁴⁾), dysponuje odrębnym rachunkiem bankowym podstawowym oraz adekwatnie do potrzeb rachunkami pomocniczymi.

2. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków własnych Gminy oraz dotacji celowych otrzymywanych z budżetu państwa.

⁴⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1495, 1571, 1655 i 1680 oraz z 2020 r. poz. 568.

3. Ośrodek uzyskuje dochody z odpłatności za świadczenie usług opiekuńczych oraz z innych tytułów określonych przepisami prawa, które każdorazowo odprowadza na rachunek dochodów Gminy.

§ 18. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków sporządzony przez Kierownika obejmujący dochody i wydatki określone i przyjęte w budżecie Gminy.

2. W planie dochodów i wydatków Ośrodka mogą być dokonywane zmiany na podstawie uchwał Rady i zarządzeń Wójta.

Rozdział 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 20. Traci moc uchwała Nr 96/XI/20 Rady Gminy Siemyśl z dnia 30 marca 2020 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemyślu.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

UZASADNIENIE

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemysłu - to jeden z dokumentów, w oparciu o który funkcjonuje Ośrodek jako jednostka organizacyjna Gminy Siemysł.

W celu usystematyzowania i dostosowania tego dokumentu do obowiązującego obecnie stanu faktycznego i prawnego przygotowano projekt nowego statutu. Zawiera on wszystkie niezbędne informacje i ustalenia dot. w szczególności siedziby, obszaru działania, realizowanych celów i zadań oraz organizacji i zarządzania bieżącą działalnością Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemysłu.

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemysłu wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Wobec powyższego wnioskuję o przyjęcie przedkładanego projektu uchwały.