

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SIEMYŚL
z dnia 2014 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm.¹⁾) Rada Gminy Siemyśl uchwala, co następuje:

§ 1. W celu realizacji na terenie Gminy Siemyśl zadań wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, zwanej dalej „ustawą”, uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego zajmującego się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2. Członków zespołu interdyscyplinarnego, zwanego dalej „Zespołem” powołuje i odwołuje Wójt Gminy Siemyśl w drodze zarządzenia, spośród osób zgłoszonych przez podmioty, o których mowa w art. 9a ust. 3, 4 i 5 ustawy.

§ 3. Członkowie Zespołu powoływani są na okres 5 lat.

§ 4. Wójt Gminy Siemyśl odwołuje członka zespołu przed upływem okresu, o którym mowa w § 3:

- 1) na umotywowany wniosek członka Zespołu;
- 2) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem;
- 3) na umotywowany wniosek Przewodniczącego Zespołu.

§ 5. Pierwsze posiedzenie Zespołu zwołuje Wójt Gminy Siemyśl w terminie 30 dni od dnia jego powołania.

§ 6. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu, jego członkowie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów wybierają ze swojego składu Przewodniczącego Zespołu oraz jego zastępcę.

§ 7. 1. Przewodniczący Zespołu kieruje pracą Zespołu i reprezentuje Zespół na zewnątrz.

2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie obsługi protokolarnej posiedzeń Zespołu;
- 2) zapewnienie prawidłowego przepływu informacji i obiegu dokumentów w zakresie posiedzeń Zespołu oraz podejmowanych przez Zespół uchwał;
- 3) zwoływanie i informowanie o posiedzeniach Zespołu;
- 4) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu;
- 5) powierzanie poszczególnym członkom Zespołu wykonania określonych prac niezbędnych do realizacji zadań Zespołu;

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009 r. Nr 206, poz. 1589, z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 125, poz. 842 oraz z 2011 r. Nr 149, poz. 887.

- 6) ustalanie składu grup roboczych i występowanie do odpowiednich podmiotów o wskazanie swoich przedstawicieli;
- 7) zapraszanie do udziału w posiedzeniach Zespołu innych osób, niebędących jego członkami, które mogą wspierać Zespół lub grupę roboczą w realizacji zadań.

3. Swoje zadania Przewodniczący Zespołu wykonuje przy pomocy osoby wyznaczonej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemyślu do obsługi organizacyjno-technicznej Zespołu.

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zespołu, jego zadania przejmuje Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

§ 8. Zespół rozstrzyga sprawy i zajmuje stanowiska w formie uchwał, podejmowanych zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy swego składu, w tym Przewodniczącego Zespołu lub jego zastępcy. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 9. Miejscem posiedzeń Zespołu i grup roboczych jest budynek Urzędu Gminy Siemyśl, znajdujący się w Siemyślu przy ul. Kołobrzeskiej 14 w Siemyślu.

§ 10. 1. Posiedzenia Zespołu zwoływane są w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

2. O terminie posiedzenia Zespołu, członkowie Zespołu powiadamiani są osobiście, telefonicznie lub listownie, nie później niż na 3 dni przed dniem posiedzenia.

§ 11. Z posiedzenia Zespołu oraz posiedzenia grupy roboczej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Zespołu lub grupy roboczej.

§ 12. W przypadku, gdy członek Zespołu pozostaje z osobą dotkniętą przemocą w rodzinie lub osobą stosującą przemoc w takich stosunkach rodzinnych lub osobistych, że jego udział w postępowaniu mógłby mieć niekorzystny wpływ na realizację zadań Zespołu, na wniosek osoby dotkniętej przemocą lub stosującej przemoc, Przewodniczący Zespołu może wyłączyć członka Zespołu z postępowania.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siemyśl.

§ 14. Traci moc uchwała Nr 249/XLV/10 Rady Gminy Siemyśl z dnia 30 września 2010 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Uzasadnienie do projektu uchwały
w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu
interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Zgodnie art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm.) do kompetencji rady gminy należy określenie, w drodze uchwały, trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania. Rada Gminy Siemyśl dnia 30 września 2010 r. podjęła uchwałę w tej sprawie. Jednakże praktyka stosowania dotychczas obowiązującej uchwały wykazała, że wymaga ona zmiany.

W związku z powyższym przedkładam projekt uchwały Rady Gminy Siemyśl w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

WÓJT
Marek Dołkowski