

Nr sprawy: OKD.271.2.2014

GMINA SIEMYŚL
78-123 Siemyśl

tel./fax 943588013; fax.943585315
<http://www.siemysl.pl>; e-mail: ug_siemysl@post.pl
województwo zachodniopomorskie, powiat kołobrzeski
NIP: 6711801832 Regon: 330920498

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na

dostawę wyposażenia (modernizacje toalet, wyposażenie do utrzymania czystości, doposażenie kuchni, mebli, rolet, wyposażenie wypoczynkowe, wyposażenie szatni, zabawek, pomocy dydaktycznych, artykułów plastycznych, wyposażenie zapewniającego bezpieczeństwo, zabezpieczenie grzejników, sprzętu komputerowego) celem realizacji Projektu jest - Modernizacja oddziałów przedszkolnych w Gminie Siemyśl w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z Projektem Równy start w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działanie 9.1, Poddziałanie 9.1.2 (Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych). Priorytet IX. Nr projektu UDA-POKL.09.01.01-32-105/13
Niniejsza specyfikacja składa się łącznie z 14 stron.

Z A T W I E R D Z A M

Wójt Gminy Siemyśl

Marek Dołkowski

Siemyśl, 23 maja 2014r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	Nazwa i adres Zamawiającego
ROZDZIAŁ II	Tryb udzielenia zamówienia
ROZDZIAŁ III	Opis przedmiotu zamówienia
ROZDZIAŁ IV	Termin wykonania zamówienia
ROZDZIAŁ V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
ROZDZIAŁ VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
ROZDZIAŁ VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wykazu osób uprawnionych do porozumiewania się Wykonawcami
ROZDZIAŁ VIII	Wymagania dotyczące wadium
ROZDZIAŁ IX	Termin związania ofertą
ROZDZIAŁ X	Opis sposobu przygotowania ofert
ROZDZIAŁ XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
ROZDZIAŁ XII	Opis sposobu obliczenia ceny
ROZDZIAŁ XIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty
ROZDZIAŁ XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy, wykluczenia wykonawcy, odrzucenie oferty, unieważnienie postępowania
ROZDZIAŁ XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
ROZDZIAŁ XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści Zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
ROZDZIAŁ XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
ROZDZIAŁ XVIII	Postanowienia końcowe

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Siemyśl
ul. Kołobrzeska 14
78 – 123 Siemyśl
tel. 943588013

www.siemysl.pl; [e-mail:ug_siemysl@post.pl](mailto:ug_siemysl@post.pl)

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. poz. 231).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę do przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 1692).
4. Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści SIWZ z wyłączeniem kryteriów oceny ich spełnienia. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana poprzez publikację na stronie internetowej Zamawiającego i będzie wiążąca dla uczestników postępowania.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Gmina Siemyśl ogłasza przetarg nieograniczony, którego przedmiotem zamówienia jest:
dostawa wyposażenia (modernizacja toalet, wyposażenia do utrzymania czystości, doposażenia kuchni, mebli, rolet, wyposażenia wypoczynkowego, wyposażenia szatni, zabawek, pomocy dydaktycznych, artykułów plastycznych, wyposażenia zapewniającego bezpieczeństwo, zabezpieczenia grzejników, sprzętu komputerowego) celem realizację Projektu Modernizacja oddziałów przedszkolnych w Gminie Siemyśl w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa następujących artykułów:

- umywalka 1 w ilości 7 szt.
- umywalka 2 w ilości 1 szt.
- misa ustępowa wc kompakt w ilości 7 szt.
- nakładki na sedes w ilości 11 szt.
- podest dziecięcy w ilości 11 szt.
- półki na kubki w ilości 10 szt.
- lustro w ilości 5 szt.

- podajniki na mydło w ilości 7 szt.
- podajniki na papier w ilości 8 szt.
- suszarka do rąk w ilości 1 szt.
- szafka łazienkowa w ilości 1 szt.
- zabudowa kabin w ilości 2 szt.
- odkurzacz na sucho w ilości 3 szt.
- odkurzacz piorący w ilości 1 szt.
- pralka w ilości 1 szt.
- mop w ilości 3 szt.
- wózek podwójny do sprzątnięcia w ilości 1 szt.
- naczynia w ilości 19 kompletów
- sztućce w ilości 15 kompletów
- garnek z pokrywą w ilości 1 szt.
- zmywarka w ilości 1 szt.
- młynek do resztek w ilości 1 szt.
- termos stalowy w ilości 2 szt.
- waza z pokrywą w ilości 3 szt.
- chochle wazowe w ilości 3 szt.
- zlew dwukomorowy w ilości 1 szt.
- regał magazynowy w ilości 2 szt.
- szafa magazynowa w ilości 1 szt.
- koszyk do pieczywa w ilości 3 szt.
- dzbanek w ilości 3 szt.
- misa w ilości 3 szt.
- szafa do naczyń w ilości 1 szt.
- stół prostokątny w ilości 15 szt.
- stół kwadratowy w ilości 2 szt.
- biurko nauczycielskie w ilości 3 szt.
- krzesło nauczycielskie w ilości 3 szt.
- krzesło szkolne nr 2 w ilości 35 szt.
- krzesło szkolne nr 3 w ilości 40 szt.
- zestaw meblowy w ilości 3 szt.
- szafki z szufladami w ilości 2 szt.
- dywan w ilości 4 szt.
- biblioteczka w ilości 3 szt.
- tablica korkowa w ilości 3 szt.
- tablica magnetyczna w ilości 1 szt.
- rolety w ilości 40 szt.
- leżak dziecięcy w ilości 50 szt.
- wózek do leżaków w ilości 2 szt.
- materac narożny w ilości 3 szt.
- poduszka okrągła w ilości 3 komplety
- poduszka sensoryczna w ilości 9 szt.
- pufa w ilości 9 szt.
- kanapa wypoczynkowa w ilości 3 szt.
- mata relaksacyjna w ilości 1 komplet
- kącik piankowy w ilości 1 zestaw
- zestaw szatniowy w ilości 5 zestawów
- ławeczka szkolna w ilości 4 szt.
- wieszak szatniowy w ilości 4 szt.
- szafa ubraniowa w ilości 20 szt.

- klocki drewniane w ilości 9 kompletów
- klocki geometryczne kształty w ilości 5 kompletów
- skrzynia na klocki w ilości 3 szt.
- samochody w ilości 23 szt.
- kącik tematyczny w ilości 10 kącików
- konstrukcja piankowa w ilości 2 komplety
- tor samochodowy w ilości 6 szt.
- wózek dla lalek w ilości 9 szt.
- domek dla lalek w ilości 3 szt.
- lalka w ilości 14 szt.
- pacynka w ilości 15 szt.
- zestaw narzędzi w ilości 12 zestawów
- zabawka bujana w ilości 8 szt.
- układanka w ilości 21 szt.
- plansza do zabaw ruchowych w ilości 6 szt.
- przybory do zabaw ruchowych w ilości 6 zestawów
- piłka w ilości 5 szt.
- instrumenty muzyczne w ilości 3 zestawy
- makata kalendarz w ilości 3 szt.
- makata zegar w ilości 3 szt.
- makata cztery pory roku w ilości 3 szt.
- figury geometryczne w ilości 6 zestawów
- puzzle dydaktyczne w ilości 15 szt.
- karty dydaktyczne w ilości 9 zestawów
- stolik z akcesoriami sportowymi w ilości 3 szt.
- książki w ilości 3 komplety
- pudełka dźwiękowe w ilości 6 zestawów
- bajki w ilości 6 kompletów
- gry planszowe w ilości 15 szt.
- drewniane formy w ilości 6 zestawów
- mapa w ilości 3 szt.
- waga w ilości 9 szt.
- zabawka sensoryczna w ilości 6 zestawów
- pomoce do zabaw językowych w ilości 6 zestawów
- miara wzrostu w ilości 3 szt.
- zestaw plastyczny w ilości 6 zestawów
- zestaw plastyczny uzupełniający w ilości 6 zestawów
- stemple w ilości 4 komplety
- brystol w ilości 10 kompletów
- zabezpieczenia gniazdek w ilości 5 zestawów
- zabezpieczenia kątów mebli w ilości 6 kompletów
- instrukcja pierwszej pomocy w ilości 4 szt.
- oznaczenia ewakuacyjne w ilości 2 komplety
- apteczka w ilości 6 szt.
- gaśnica w ilości 3 szt.
- kamizelka odbłaskowa w ilości 126 szt.
- zabezpieczenia grzejników w ilości 14 szt.
- laptop w ilości 3 szt.
- telewizor w ilości 3 szt.
- radioodtwarzacz w ilości 3 szt.
- drukarka w ilości 1 szt.

- zestaw interaktywny 3 szt.
- program komputerowy do gier, zabaw i łamigłówek 3 zestawy
- program komputerowy do ćwiczeń, gier i zabaw ruchowych w ilości 1 szt.
- program komputerowy z grfomotoryki w ilości 2 szt.
- program komputerowy do ćwiczeń ruchowych w ilości 2 szt.
- program komputerowy z logorytmiki 2 szt.
- program komputerowy do harmonijnego rozwoju dziecka w ilości 2 szt.
- program komputerowy do matematyki 1 szt.
- słuchawki z mikrofonem w ilości 10 szt.
- płyty CD z muzyką i audycjami dla dzieci w ilości 3 zestawy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 5 niniejszej SIWZ.

2. Termin gwarancji liczy się od daty odbioru.
3. Miejsce dostawy - Zespół Szkół im. Noblistów Polskich w Siemysłu, ul. Szkolna 10, 78-123 Siemysł wraz z rozładunkiem, wniesienie do wskazanego pomieszczenia, sprawdzenie.
4. Wszystkie dostarczone produkty będą nowe i pochodzące z bieżącej produkcji.
5. Wykonawca dostarczy meble i wyposażenie wg załącznika nr 5 do SIWZ celem prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia będzie przeznaczony dla dzieci uczęszczających do przedszkola - powinny posiadać także odpowiednie atesty i certyfikaty zgodności z europejskimi normami oraz być w 100% bezpieczne dla dzieci. Wykonawca zobowiązany jest załączyć ww. certyfikaty/atesty do oferty. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być nowy, kompletny, wyprodukowany nie później niż w 2012 roku, wolny od wad i posiadać prawem wymagane certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności CE itp. Przy dostawie Wykonawca zobowiązany jest dołączyć instrukcje obsługi w języku polskim.
6. Przedmiot zamówienia ma być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy aż do chwili wydania Zamawiającemu w miejscu dostawy, potwierdzonej protokołem odbioru.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt przedmiot zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający ustala termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy tj. **do 23 czerwca 2014 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu oraz złożą wraz z ofertą wymagane dokumenty:

- a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie;
ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, na zasadzie spełnia/nie spełnia;
 - b) posiadanie wiedzy i doświadczenia, Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie,
ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, na zasadzie spełnia/nie spełnia;
 - c) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie,
ocena spełniania warunku zostanie oceniona na podstawie złożonego oświadczenia art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie
ocena spełniania warunku zostanie oceniona na podstawie złożonego oświadczenia art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
2. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy niewykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
- Ocena spełniania tego warunku dokonana będzie na podstawie załączonego przez Wykonawcę do oferty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z formułą spełnia /nie spełnia, oraz oświadczenia dotyczącego Grupy Kapitałowej zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą wyrażoną na formularzu ofertowym oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz żądane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków, a także oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2) ;
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, art. 24 ust. 2 pkt

5 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3);
 - b) oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej (załącznik 4).
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożą w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
- 4.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - w sprawach merytorycznych Pan Andrzej Misiak - Zastępca Wójta, tel. 943585336 od poniedziałku do piątku w godz. 7.30–14.00.
2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania Zamawiającego od poniedziałku do piątku, od godz. 7.00 do godziny 15.00.
3. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
4. Pytania dotyczące treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, jak również oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane w trakcie postępowania, Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywali pisemnie, drogą elektroniczną (adres e-mail: ug_siemysl@post.pl; za pośrednictwem tel. 943588013/ faksu 943585315
5. Wykonawca nie może zastrzec informacji koniecznych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firmy), terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie pisemnie na zadane pytanie.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami – bez ujawnienia źródła zapytania zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego, na której udostępniono Specyfikację.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Modyfikacja może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania tych warunków.
11. Adres strony internetowej, na której jest dostępna Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia: <http://bip.siemysl.pl/index.php?id=137041> oraz pod adresem: Urząd Gminy Siemysł, 78-123 Siemysł, ul. Kołobrzaska 14, pok. nr 102, w godz. 7.00-15.00.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

X. Wymagania dotyczące wadium:

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 6 000,00 zł** (słownie: sześć tysięcy złotych).
2. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o Utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.z 2007 r. Nr 42, poz.275, z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego Pomorski Bank Spółdzielczy w Świdwinie 54 8581 0004 0015 0819 2000 0009
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy zamieścić w osobnej kopercie – opisanej „wadium” dołączonej do oferty.
7. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
8. Z treści gwarancji i poręczeń o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 – 5 ustawy PZP musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania z ofertą, zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium określonej w gwarancji w sytuacji o której mowa w art. 46 ust. 4a ustawy PZP.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcą niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem ust. 5.
10. Wykonawcy, którego została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została

wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13. Wadium Wykonawcy zostanie zatrzymane wraz z odsetkami, jeżeli:

- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych od niego.
- Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
- Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej Specyfikacji, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, ręcznie, długopisem lub nieścieralnym atramentem.
4. Wszystkie strony oferty wraz załącznikami (od 1 do 6) muszą być ponumerowane, spięte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację i parafowane przez osobę upoważnioną. Ponadto, zaleca się, aby wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, były przez niego parafowane.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 2 czerwca 2014 r. do godz. 9.00 .**
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia, zaadresowanej:

Gmina Siemyśl
ul. Kołobrzeska 14,
78 – 123 Siemyśl
Sekretariat pokój nr 112

z dopiskiem:

Dostawa wyposażenia w ramach Projektu Modernizacja oddziałów przedszkolnych w Gminie Siemyśl w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Nie otwierać przed dniem 2 czerwca 2014 r. przed godziną godz. 10.00 .

Na kopercie należy umieścić adres nadawcy.

3. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
4. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
5. Oferty złożone po terminie składania Zamawiający zwraca Wykonawcom bez otwierania.
6. Wszystkie oferty zostaną otwarte **2 czerwca 2014 r. w Urzędzie Gminy Siemyśl, ul. Kołobrzaska 14, 78-123 Siemyśl, w pokoju nr 117, o godzinie 10.00 .**
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Część jawna polega na sprawdzeniu, czy opakowania zewnętrzne ofert nie są naruszone, oraz otwarciu ofert w kolejności wpływu i podaniu do wiadomości zebranych : nazw i adresów Wykonawców, cen ofertowych zawartych w ofertach, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena określona przez Wykonawcę jest ceną brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Cena oferty musi obejmować również koszty transportu dostarczonego zamówienia.
3. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych opłat.
4. Rażąco niska cena:
 - 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny;
 - 2) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Badanie ofert zostanie przeprowadzone przez Komisję Przetargową w trakcie posiedzeń niejawnych.
2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert i ich znaczenie: **kryterium:**

Cena oferty – waga 100%

Opis sposobu oceniania ofert:

(C) Ocena oferty za cenę – oferta z najniższą ceną za daną część otrzyma maksymalną ilość punktów = 100pkt., wg wzoru

$$C=(C_{min}/C_{bad}) \times 100 \%$$

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA, UMOWY, WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERT, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru a także punktację przyznaną ofertom;
 - 2) Wykonawcom, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcom, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi pisemnie równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, oraz za pośrednictwem strony internetowej Gminy Siemysł, jeżeli Wykonawca pobrał specyfikację ze strony internetowej, na której została zamieszczona przez Zamawiającego.

5. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę, nie wcześniej niż po upływie terminu wnoszenia środków odwoławczych i nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą wśród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
7. Podpisanie umowy nastąpi w terminie ustalonym między stronami.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

- 1) Umowa zostanie zawarta według wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 2) Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
3. Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) w zakresie danych teleadresowych Wykonawcy, Wykonawca jest obowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie danych teleadresowych, w przypadku braku informacji wszelkie pisma wysłane na adres wskazany w ofercie uważa się za doręczone prawidłowo;
 - b) aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny (np. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów, pojawienie się na rynku urządzeń o lepszych parametrach niż wskazane w ofercie), zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
 - c) zaistnienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dot. wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dot. spełnienia warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy;

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dot. grupy kapitałowej;

Załącznik nr 5 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 6 – Wzór umowy.