



**WOJEWODA  
ZACHODNIOPOMORSKI**

**ZATWIERDZAM**

WOJEWODA ZACHODNIOPOMORSKI  
W/Z  
*Marcin Suchanowski*  
Marcin Suchanowski  
WICEWOJEWODA

Szczecin, dnia 13 lipca 2006 r.

Urząd Gminy Siemysł  
W P E Y N E 1 0

17 LIP. 2006

*828/5/06*  
(D U D P I S)

ZK.I. Do - 0932/21/06

**PROTOKÓŁ  
KONTROLI PROBLEMOWEJ**

1. Jednostka kontrolowana: URZĄD GMINY w Siemysłu, ul. Kołobrzaska 14, 78-123 SIEMYSŁ.
2. Kontrolę przeprowadził pracownik z Wydziału Zarządzania Kryzysowego w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie Stanisław Domżański – starszy inspektor wojewódzki, na podstawie upoważnienia nr 7/2006 z dnia 27 kwietnia 2006 r.
3. Kontrolę przeprowadzono 28 czerwca 2006 roku.
4. Zakres kontroli:
  - 1) umiejscowienie zadań obronnych w strukturze organizacyjnej Urzędu;
  - 2) realizacja planowania obronnego;
  - 3) przygotowanie elementów systemu obronnego gminy, umożliwiające mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP / Akcja Kurierska /;
  - 4) przygotowanie Urzędu do kierowania gminą w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem województwa;
  - 5) planowanie i organizacja świadczeń na rzecz obrony;
  - 6) szkolenie obronne.
5. Stwierdzony stan.  
Stanowisko Wójta Gminy Siemysł sprawuje Zenon MALINOWSKI.  
Zadania obronne wykonuje Józef CHOJECKI – pracownik Urzędu Gminy Siemysł, zatrudniony na samodzielnym stanowisku pracy ds. wojskowych, obrony cywilnej i ochrony informacji niejawnych w wymiarze połowy etatu.

W strukturze organizacyjnej Urzędu, zgodnie z regulaminem organizacyjnym stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 11/03 Wójta Gminy Siemysł z dnia 29 stycznia 2003 r., przypisane do samodzielnego stanowiska pracy zadania obronne

określono dość szczegółowo, z odniesieniem do obowiązujących przepisów prawnych i uregulowań w tym zakresie. Nie umieszczono jednak w statucie i regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy Siemyśl ogólnego zapisu o wykonywaniu przez gminę zadań obronnych jakie powinien realizować Urząd Gminy, a wynikających z ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych w 2004 roku ( rozporządzenia w sprawach obronnych).

Plan operacyjny funkcjonowania Gminy Siemyśl jest opracowany zgodnie z „Wytycznymi Wojewody Zachodniopomorskiego do opracowania planów operacyjnych funkcjonowania organów samorządu terytorialnego” i przesłany do Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego celem jego zatwierdzenia. Przedstawiono wstępną koncepcję do opracowania kart realizacji zadań operacyjnych.

Plan akcji kurierskiej opracowano zgodnie z rozporządzeniem Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002 r. w sprawie trybu doręczania kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz.U. Nr 122, poz. 1049) i uzgodniono z Wojskowym Komendantem Uzuppełnień w Kołobrzegu. Określono zasadnicze i zapasowe rejony – trasy doręczeń kart powołania jak również niezbędne siły i środki. Ustalono zasady przekazywania informacji o uruchomieniu akcji kurierskiej, jej przebiegu i wynikach oraz warianty działania w różnych porach roku i doby. Tabelę czynności kierującego akcją kurierską opracowano w części I planu, w której szczegółowo ujęto czynności po otrzymaniu hasła do uruchomienia akcji kurierskiej. Dokumenty te wykonano poprawnie pod względem merytorycznym.

Główne stanowisko kierowania Wójta Gminy Siemyśl przewidywane jest do organizacji w stałej siedzibie organu. Zgodnie z § 11 ust. 4 i 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz.U. Nr 98, poz. 978) wyznaczone zostanie także zapasowe miejsce pracy Urzędu po uzgodnieniu z Wojewodą Zachodniopomorskim.

Na chwilę obecną budynki są wyposażone w środki łączności przewodowej ( fax, telefon, dostęp do internetu ) jak i bezprzewodowej. W razie zaniku prądu, sieć telefoniczna działa w oparciu o awaryjne źródło zasilania w ramach Telekomunikacji Polskiej S.A.

Stały dyżur powołany został zarządzeniem Nr 120/06 Wójta Gminy Siemyśl z dnia 28 lutego 2006 roku w sprawie organizacji stałego dyżuru Wójta na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny. Opracowane dokumenty są zgodne pod względem merytorycznym z wytycznymi Wojewody Zachodniopomorskiego w tej sprawie.

Na podstawie rozporządzeń Rady Ministrów: z dnia 3 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz.U. Nr 181, poz.1872), z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz

obrony w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz.U. Nr 203, poz. 2081) i z dnia 5 października 2004 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz.U. Nr 229, poz. 2307) w Urzędzie Gminy Siemysł opracowano:

- 1) plan świadczeń osobistych Gminy na 2006 r.;
- 2) plan świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie Gminy,
- 3) plan świadczeń rzeczowych Gminy na 2006 r.,
- 4) plan świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie Gminy.

Na podstawie sporządzonych planów opracowano dwa zestawienia zawierające liczby i rodzaje świadczeń, które przesłano do Wydziału Zarządzania Kryzysowego w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie. Wydano decyzje administracyjne w sprawie nałożenia obowiązku świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony.

Urząd Gminy Siemysł w 2005 i 2006 r. realizował szkolenia obronne zgodnie z zapisami ujętymi w planach zasadniczych przedsięwzięć. Opracowano i uzgodniono zgodnie z „Wytycznymi Wojewody Zachodniopomorskiego do szkolenia obronnego w 2005 i 2006 roku” plany szkolenia obronnego na lata 2005 i 2006. W Urzędzie prowadzona jest ewidencja zrealizowanych przedsięwzięć.

6. Ustalenie nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn ich powstania oraz wpływu na wykonywanie zadań obronnych.

Zauważone niedociągnięcia w zapisach statutu i regulaminu organizacyjnego Urzędu wynikają z niedopatrzenia w zakresie zadań wynikających z obowiązujących aktów prawnych przez osoby przygotowujące projekty poszczególnych dokumentów, okresu ich opracowania oraz braku aktualizacji. Nie wpływają one negatywnie na realizację zadań obronnych przypisanych Gminie.

7. Wnioski i zalecenia kontrolującego.

W wyniku kontroli stwierdza się, że Urząd Gminy w Siemysłu jest dobrze przygotowany do wykonywania zadań obronnych.

Nie ustrzeżono się jednak pewnych nieprawidłowości, w związku z czym zaleca się:

- 1) przy najbliższej nowelizacji regulaminu organizacyjnego Urzędu wprowadzić odpowiednie zapisy dotyczące wykonywania zadań obronnych, zachowując odpowiednie ich uogólnienie. Szczegółowe zapisy odnoszące się do realizacji poszczególnych zadań obronnych ująć w zakresach czynności pracowników, odpowiednio do przepisów prawnych regulujących wykonawstwo poszczególnych zadań;
- 2) opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych wraz z pozostałymi załącznikami do końca września 2006 roku;
- 3) po otrzymaniu wzorów dokumentacji stanowiska kierownika przystąpić do jej opracowania;
- 4) rozważenie możliwości wyposażenia stanowiska kierownika w siedzibie organu w awaryjne źródło zasilania w energię elektryczną (zrealizować tu należy

koncepcję wykorzystania agregatu prądotwórczego znajdującego się na ujęciu wody);

8. Kierownik jednostki kontrolowanej, po zapoznaniu się z treścią protokołu, może zgłaszać kontrolującemu zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli, w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.
9. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których egzemplarz nr 1 otrzymuje jednostka kontrolowana, egzemplarz nr 2 pozostaje w aktach organu kontrolującego.

**Kierownik  
Jednostki kontrolowanej  
Wójt**

*mgr Zenon Malinowski*

---

**Kontrolujący**  
STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
w Wydziale Zarządzania Kryzysowego

*Stanisław Domański*

---